

СХВАЛЕНО  
протокол засідання  
вченої ради факультету  
іноземної філології  
від «18» лютого 2020 р.  
№ 6



**ПРОГРАМА СТАЖУВАННЯ  
НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ  
НА БАЗІ ХЕРСОНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

**«Нормативність українського фахового мовлення:  
особливості нового правопису»**

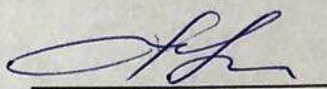
**Профіль програми**

<b>1.1. Загальна інформація</b>	
Назва кафедри	Кафедра слов'янської філології
Рівень освіти	післядипломна
Наявність ліцензії	немає
Обсяг	60 год. 2 кредити ЄКТС
Форма стажування	очно-дистанційна
Мова(и) викладання	українська
Тип документу про стажування	сертифікат
Інтернет-адреса постійного розміщення опису програми	<a href="http://www.kspu.edu/About/Faculty/IForeignPhilology/ChairRusLangGenLing.aspx">http://www.kspu.edu/About/Faculty/IForeignPhilology/ChairRusLangGenLing.aspx</a>
<b>1.2. Мета програми стажування</b>	
Удосконалення професійної компетентності в аспекті змін до українського правопису 2019 року	
<b>1.3. Характеристика програми стажування</b>	
Особливості програми стажування	Теоретичне й практичне опрацювання нової редакції «Українського правопису» та застосування набутих компетенцій у писемному й усному фаховому мовленні організовано в такі етапи (змістові модулі): 1. Нормативність писемного мовлення відповідно до нової редакції «Українського правопису». 2. Правильність як визначальна ознака культури усного фахового мовлення.
<b>1.4. Викладання та оцінювання</b>	
Освітні компоненти	Лекція-бесіда, самостійна робота з використання комп'ютерних технологій, практичні заняття, участь у методичному семінарі.

Особливості викладання	Людиноцентроване й особистісно орієнтоване навчання. Проблемно-пошуковий, дослідницький, інтерактивний методи навчання.
Оцінювання та атестація	Оцінювання здійснюється за шкалою «зараховано» / «не зараховано». Форма атестації: звіт зі стажування.
<b>1.5. Програмні компетентності</b>	
<p>Удосконалювана професійна компетентність:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– мовно-мовленнева з показниками: знання мови на фонологічному, лексико-граматичному, граматичному рівнях, орфографічна вправність, володіння всіма видами мовленнєвої діяльності (аудіювання, говоріння, читання, письмо), що виникають під час фахового спілкування; здатність до вдосконалення власного мовлення;</li> <li>– комунікативна з показниками: знання норм культури спілкування українською мовою, формул українського мовленнєвого етикету; уміння спілкуватися українською, ураховуючи мету, особливості ситуації та норми поведінки; уміння вести фаховий діалог;</li> <li>– оцінно-регулятивна з показниками: навички самоконтролю в навчально-фаховій діяльності; навички самооцінки мовлення; уміння виправляти й коригувати мовлення відповідно до мовностилістичних норм і ситуації спілкування;</li> <li>– мотиваційна з показниками: пізнавальні потреби й інтереси, гуманістична спрямованість, прагнення реалізуватись у науково-педагогічній діяльності;</li> <li>– когнітивна з показниками: знання предмета, педагогічні й психологічні основи організації та управління навчальним процесом;</li> <li>– операційна з показниками: уміння встановлювати міжособистісний контакт, організовувати міжособистісну взаємодію, упорядковувати й передавати навчальну інформацію.</li> </ul>	
<b>1.6. Очікувані результати стажування</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Складання опорної таблиці порівняння українського правопису 1993 і 2019 років.</li> <li>2. Виконання тестових завдань, складених за новою редакцією «Українського правопису».</li> <li>3. Редагування текстів, створених здобувачами вищої освіти за місцем праці науково-педагогічного працівника, який проходить стажування, виявлення типових помилок.</li> <li>4. Складання доповіді й участь у методичному семінарі. Самоаналіз усного фахового мовлення.</li> </ol>	
<b>1.7. Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
Кадрове забезпечення	Розробники програми й тренери: 1. Тетяна Левакіна, кандидат філологічних наук, доцент кафедри

	2. Світлана Мунтян, кандидат педагогічних наук, доцент кафедри
Матеріально-технічне забезпечення	Приміщення й комп'ютерне обладнання кафедри слов'янської філології (5 корп., ауд. 213, 214)
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	«Український правопис» (електронний ресурс), текст лекції та презентація, завдання для самостійного виконання

Завідувачка кафедри  
слов'янської філології




(підпис)

Рита ГЛАДКОВА

ПОГОДЖЕНО:

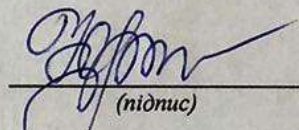
Декан факультету  
іноземної філології



(підпис)

Ірина ГОШТАНАР

Керівниця відділу по роботі  
з обдарованою молоддю



(підпис)

Юлія ЮРИНА