

ПОЛОЖЕННЯ
про управління нематеріальними активами
Херсонського державного університету

I. Загальні положення

1.1. Положення про управління нематеріальними активами Херсонського державного університету (далі Положення) визначає основні поняття, облікування та прийняття на баланс університету нематеріальних активів; наповнення, супроводження, розміщення інтелектуальних доробок; права інтелектуальної власності і регламентує управління нематеріальними активами університету.

1.2. Основні терміни:

Нематеріальні активи – ідентифіковані немонетарні активи, які не мають фізичної форми, входять до складу необоротних активів.

Автор – фізична особа, яка своєю творчою працею створила твір і якій належать майнові права інтелектуальної власності на нього відповідно до Цивільного кодексу України, Закону України «Про авторське право та суміжні права», іншого закону чи договору.

Авторське право – це набір суб'єктивних виключних прав, які дозволяють авторам літературних, мистецьких та наукових творів отримати соціальні блага від результату своєї творчої діяльності.

Відкритий доступ (ВД) – розміщення у мережі Інтернет матеріалів, доступ до яких дозволений правовласниками. Технічне здійснення доступу всім охочим надається у будь-який час і без обмежень.

Договір присудання – договір, умови якого встановлені Університетом, і який може бути укладений лише шляхом присудання автора до договору в цілому. Автор не може запропонувати свої умови договору (п.1 ст.634 Цивільного кодексу України).

Інтелектуальні права на доробок включають виняткове право і особисті немайнові права.

Особисті немайнові права автора включають право авторства, право на ім'я, право на недоторканність доробку, право на обнародування доробку.

Виняткове (виключне) право – це майнове право. Виняткове право може належати одному або декільком фізичним чи юридичним особам (правовласникам).

Відкриті дані інформація, що не має обмежень для оприлюднення (тобто не містить інформації з обмеженим доступом) і подана у форматі, що уможливує її автоматизоване оброблення електронними засобами, відкритий доступ до неї, а також її подальше використання.

1.3. До нематеріальних активів Херсонського державного університету відносяться авторські курси лекцій, авторський курс освітньої компоненти, авторські розробки програмного продукту; літературні, музичні, образотворчі твори, тощо.

1.4. Управління нематеріальними активами ХДУ регламентується відповідними документами:

- цим Положенням;
- Положенням про інформаційно-комунікаційні ресурси Херсонського державного університету (наказ від 05.11.2020 № 1098-Д);
- Порядком про облікування та прийняття на баланс ХДУ нематеріальних ресурсів;
- Положенням про електронні освітні ресурси.

1.5. Авторські курси лекцій, освітніх компонент розміщуються на академічних та інших інформаційно-комунікаційних ресурсах університету.

2. Призначення, завдання та функції

2.1. Основне призначення управління нематеріальними активами ХДУ – накопичення, систематизація та зберігання в електронному вигляді інтелектуальних продуктів університетської спільноти у відкритому доступі засобами інтернет-технологій.

2.2. Завдання:

- забезпечити місце і спосіб централізованого і довготривалого зберігання в електронному вигляді авторських курсів;
- сприяти іміджевому зростанню університету серед української наукової спільноти;
- створити надійну і доступну систему для розміщення інтелектуальних доробок.

2.3. Це Положення орієнтоване на науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти й виконує наступні функції:

- навчальну, яка спрямована на ефективність освітнього процесу;
- наукову, яка спрямована на ефективність науково-дослідного процесу;
- організаційну, наповнення електронного ресурсу на академічних платформах.

3. Управління нематеріальними активами Херсонського державного університету

3.1. Загальне управління нематеріальними активами Херсонського державного університету здійснюється робочою групою у складі: ректора, першого проректора, проректора з навчальної та науково-педагогічної роботи, проректора з міжнародних зв'язків, науково-педагогічної роботи та комунікаційних технологій, головного бухгалтера, керівника навчального відділу, керівника відділу забезпечення академічно-інформаційно-комунікаційної інфраструктури, керівника відділу з питань інтелектуальної власності.

3.2. Результати розробки програмного забезпечення, творів образотворчого мистецтва, літературних, музичних творів, тощо або їх частин в результаті освітнього процесу, наукової діяльності вважати такими, що належать університету, як нематеріальні активи при цьому зберігається авторське право з урахуванням дольової участі в розробці кожного із учасника освітнього процесу.

3.3. Навчальний відділ відповідає за організацію, внесення та збереження авторських курсів, освітніх компонент на академічних та інших інформаційно-комунікаційних ресурсах.

3.4. Технічний супровід забезпечує відділ забезпечення академічно-інформаційно-комунікаційної інфраструктури та інформаційно-обчислювальний центр.

3.5. Усі суперечливі питання щодо включення/виключення електронних документів з академічних та інших інформаційно-комунікаційних ресурсів університету вирішує робоча група.

3.6. За потреби до управління нематеріальними активами Херсонського державного університету можуть бути долучені працівники Наукової бібліотеки, бухгалтерії, фахівці відділу з питань інтелектуальної власності та юридичного відділу.

4. Склад нематеріальних активів Херсонського державного університету

4.1. За видами нематеріальних активів вони не мають обмежень. Це можуть бути: електронні ресурси - електронні текстові дані, електронні зображення (відео, фото, презентації), електронні числові дані, електронні картографічні дані, електронні інтерактивні мультимедіа, макети сайтів,

застосунків; розроблений програмний продукт - програмне забезпечення, плагін, вебсайт, макет, структура застосунку; літературні, музичні, образотворчі твори, тощо.

4.2. За рівнем доступу зазначені вище нематеріальні активи можуть бути у відкритому доступі або за бажанням автора в авторизованому.

5. Урегулювання авторських прав та процедура розміщення нематеріальних активів

5.1. Відкритий доступ не віднімає авторського права. Особисті немайнові права автора не відчужувані і зберігаються за ним незалежно від способу їх зберігання. Виняткове право на інтелектуальні доробки автор реалізує, добровільно ухвалюючи це рішення про представлення свого доробку в Інтернет і підтверджуючи це у Авторському договорі в електронному або паперовому вигляді.

5.2. Автор немайнового активу обов'язково дотримується принципів академічної доброчесності.

5.3. Немайнові активи не можуть бути розміщені на академічних та інформаційно-комунікаційних ресурсах університету, якщо вони порушують права людини та тасмицю її особистого та сімейного життя, завдає шкоду громадському порядку, здоров'ю та моральному стану особистості, містить інформацію, що охороняється державою.

5.4. Підписуючи Авторський договір автор передає університету на безоплатній основі невияткові права на використання даного активу:

- на внесення до академічних та інформаційно-комунікаційних ресурсів університету;
- на виготовлення електронних копій для постійного архівного зберігання;
- на використання без одержання прибутку та на виготовлення його копій для некомерційного розповсюдження;
- на надання електронних копій для відкритого доступу в мережі Інтернет.

5.5. В Авторському договорі автор підтверджує, що розміщуючи доробок на інформаційно-комунікаційних ресурсах університету він не порушує прав третіх осіб (інших авторів).

5.6. Авторським договором автор підтверджує, що на момент розміщення немайнового активу лише йому належать виняткові майнові права на інтелектуальний доробок, що вони ні повністю, ні частково нікому не

передані (не відчужені), що майнові права ні повністю, ні частково не є предметом застави, судового спору або претензій з боку третіх осіб.

5.7. Автор несе всі види відповідальності перед третіми особами, що заявили свої права на доробок, відшкодовує Університету всі витрати, спричинені позовами третіх осіб про порушення авторських та інших прав.

5.8. У випадку, коли немайновий актив створено у співавторстві, кожний з авторів приймає умови цього договору, розміщуючи його на академічних та інформаційно-комунікаційних ресурсах університету.

5.9. Автор зберігає за собою авторські права, а університету належать невиняткові права.

5.10. Використання нематеріального активу в цілому або його частин можливе за умови дотримання вимог Закону України «Про авторське право та суміжні права»

5.11. Авторський договір може бути розірваний на вимогу автора, якщо він позбавляється майнових прав, які мав на момент розміщення немайнового активу у формі відкритого доступу, а також, якщо договір містить інші умови, обтяжливі для автора. Розміщення та вилучення нематеріальних активів здійснюється за рішенням робочої групи адміністратором ресурсу.

Розроблено:

Проректорка з міжнародних зв'язків,
науково-педагогічної роботи
та комунікаційних технологій



Оксана ЛАВРИКОВА

Погоджено:

Начальник юридичного відділу



Ксенія ПАРАСОЧКИНА