

# **ПРОГРАМА виїзду експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми "Інформаційні системи та технології" у Херсонському державному університеті**

## **1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

## **2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою Херсонський державний університет, Україна, м.Херсон, вул. Університетська 27.

### 3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<b>День 1 (11.12.2019)</b>		
0830–0900	Приїзд експертної групи до ЗВО	
0900–0930	<b>Організаційна зустріч</b> з гарантом ОП	Члени експертної групи: Гнатушенко Володимир Володимирович, Гунченко Юрій Олександрович, Волчанова Анна Олегівна; гарант ОП Львов Михайло Сергійович
0930–1000	Підготовка до зустрічі 1 (ауд.517)	Члени експертної групи.
1000–1030	<b>Зустріч 1</b> з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи, Ректор Співаковський О.В., Проректори, гарант ОП Львов Михайло Сергійович, член групи забезпечення Кобець Віталій Миколайович, завідувач кафедри інформатики, програмної інженерії та економічної кібернетики Песчаненко Володимир Сергійович
1030–1100	Підведення підсумків зустрічі з підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
1100–1200	<b>Зустріч 2</b> з академічним персоналом (ауд.517)	Члени експертної групи, науково-педагогічні працівники кафедри інформатики, програмної інженерії та економічної кібернетики гарант ОП Львов Михайло Сергійович члени групи забезпечення Кобець Віталій Миколайович, Осіпова Наталія Володимирівна  Кравцов Геннадій Михайлович Вейцблїт Олександр Йосипович Валько Наталія Валеріївна Самчинська Ярослава Борисівна Полторацький Максим Юрійович Федянїн Павло Костянтинович Гнедкова Ольга Олександрівна
1200–1230	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи
1230–1330	Обідня перерва	
1330–1400	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи

1400–1500	<b>Зустріч 3</b> зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи, чотири здобувачі вищої освіти першого року навчання, чотири здобувачі вищої освіти другого року навчання. Група 261М Група 161М
1500–1530	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
1530–1630	<b>Зустріч 4</b> з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи, представники студентського самоврядування: 2 особи від органу студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти 2 особи від органу студентського самоврядування факультету комп'ютерних наук, фізики та математики.
1630–1700	Підведення підсумків зустрічі 4	Члени експертної групи
1700–1730	<b>Відкрита зустріч</b>	Члени експертної групи, усі охочі учасники освітнього процесу, крім гаранта освітньої програми та представників адміністрації
1730–1800	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
1800–1830	<b>Зустріч 5</b> з роботодавцями	Члени експертної групи, представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП
1830–1900	Підведення підсумків зустрічі 5	Члени експертної групи
<b>День 2 (12.12.2019)</b>		
0830–0900	Приїзд експертної групи до ЗВО	
0900–1030	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи, член групи забезпечення Кобець Віталій Миколайович Лабораторії ФКНФМ Кушнір Н.О. Наукова бібліотека Арустамова Н.А. Басейн Вінник М.О.
1030–1045	Підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи

1045–1130	<b>Зустріч 6</b> із адміністративним персоналом	Члени експертної групи, представники, що відповідають за організацію Внутрішньої системи забезпечення якості освіти Херсонського державного університету. Кобець В.М., Яценко В.Ф. Полякова Г.М. Косякова Т.О.
1130–1200	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
1200–1245	<b>Зустріч 7</b> із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи, представник HR-департаменту (відділ кадрів), представник відділу по роботі зі студентами, представник фінансового департаменту, представник відділу забезпечення академічно-інформаційно-комунікаційної інфраструктури. Кудас Н.А. Вінник М.О. Лемещук О.І.
1245–1300	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи
1300–1400	Обідня перерва	
1400–1420	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
1420–1540	<b>Резервна зустріч</b>	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
1540–1615	Підведення підсумків резервної зустрічі та підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
1615–1700	<b>Фінальна зустріч</b>	Члени експертної групи; керівник ЗВО; гарант ОП
<b>День 3 (13.12.2019)</b>		
0900–1800	« <b>День суджень</b> » – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи