



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**НАКАЗ**

«30» серпня 2024 р.

*м. Івано-Франківськ*

№ 429-Д

Про введення в дію рішення вченої ради Херсонського державного університету від 26.08.2024 про затвердження Порядку визнання у Херсонському державному університеті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти

На підставі рішення вченої ради Херсонського державного університету (протокол від 26.08.2024 № 2)

**НАКАЗУЮ:**

1. Увести в дію рішення вченої ради Херсонського державного університету від 26.08.2024 про затвердження Порядку визнання у Херсонському державному університеті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти.
2. Вважати таким, що втратив чинність Порядок Херсонського державного університету про визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті (наказ від 04.03.2020 № 247-Д).
3. Затвердити Порядок визнання у Херсонському державному університеті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти (додаток).
4. Керівниці навчально-методичного відділу Корнішевій Т.Л. забезпечити оприлюднення Порядку визнання у Херсонському державному університеті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти на офіційному сайті університету.
5. Контроль за виконанням наказу покласти на проректорку з навчальної та науково - педагогічної роботи Мальчикову Д.С.

**Ректор**

**Олександр СПИВАКОВСЬКИЙ**

Володимир Олексенко  
Дар'я Мальчикова  
Наталія Воропай  
Тетяна Корнішева  
Олексій Саковніч

Ознайомити: першого проректора, проректорів, деканів факультетів, завідувачів кафедрами, керівницю навчально-методичного відділу, керівницю навчального відділу, керівницю відділу забезпечення якості освіти, завідувачку відділу аспірантури та докторантури.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ Херсонського  
державного університету  
від 30 серпня 2024 року № 429-Д

**ПОРЯДОК**

**визнання у Херсонському державному університеті  
результатів навчання, здобутих шляхом неформальної  
та/або інформальної освіти.**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Порядок визнання у Херсонському державному університеті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти (далі – Порядок) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Порядку визнання у вищій та фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти (наказ МОН України від 08 лютого 2022 року № 130).

1.2. Порядок регламентує процедуру визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти (далі – результати неформального та/або інформального навчання) осіб, які:

- здобувають вищу освіту у Херсонському державному університеті за певною освітньою програмою;
- переводяться з іншого закладу вищої освіти до Херсонського державного університету, з однієї освітньої програми на іншу в межах університету;
- поновлюються до складу здобувачів освіти Херсонського державного університету.

1.3. У процесі визнання закладом освіти результатів неформального та/або інформального навчання не підлягають розгляду документи, що підтверджують неформальне навчання та/або професійну, громадську чи іншу діяльність, видані на

тимчасово окупованій території України або території держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором або державою-окупантом.

1.4. У рамках процедур визнання у вищій та фаховій передвищій освіті результатів неформального та/або інформального навчання не підлягають визнанню результати навчання, визначені у професійних стандартах та/або стандартах, встановлених міжнародними конвенціями або договорами, стороною яких є Україна, для професій, для яких запроваджено додаткове регулювання (для освітніх програм, за якими здійснюється підготовка фахівців відповідних професій), крім випадків передбачених відповідними конвенціями або договорами.

1.5. Право на визнання результатів навчання у неформальній та/або інформальній освіті поширюється на здобувачів усіх рівнів вищої освіти, які здобувають вищу освіту у Херсонському державному університеті за певною освітньою програмою.

1.6. Здобувач вищої освіти не може бути звільненим від атестації за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання.

1.7. Основі терміни, що вживаються, та їх визначення:

**неформальна освіта** – це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій;

**інформальна освіта (самоосвіта)** – це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям;

**результати навчання** – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, набуті у процесі навчання, виховання та розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми або окремих освітніх компонентів;

**компетентність** – здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації

знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей;

**визнання закладом освіти результатів неформального та/або інформального навчання особи** – це комплекс процедур, що встановлюють їх відповідність результатам навчання, передбаченим відповідною освітньою програмою (результатам навчання певних освітніх компонентів або програмним результатам навчання), або певному рівню освіти, за підсумками чого приймається рішення про можливість зарахування особі певних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) відповідної освітньої програми (у тому числі, в рамках її вибіркової складової).

## **2. ПОРЯДОК ТА ПРОЦЕДУРА ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НЕФОРМАЛЬНОГО ТА/АБО ІНФОРМАЛЬНОГО НАВЧАННЯ**

2.1. Визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті, поширюється на обов'язкові та вибіркові компоненти циклів загальної та професійної підготовки.

2.2. Обов'язковою умовою визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника в рамках вибіркової складової освітньої програми є відповідність цих результатів навчання рівню освіти, на якому реалізується освітня програма.

2.3. Херсонський державний університет приймає рішення про зарахування заявнику певного освітнього компонента освітньої програми, якщо за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання визнаються усі результати навчання, передбачені цим освітнім компонентом. У такому випадку здобувачу зараховується відповідна освітньому компоненту кількість кредитів ЄКТС. Оцінка за таким освітнім компонентом визначається за підсумками вимірювання визнаних результатів навчання.

2.4. У випадку, якщо за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання визнається тільки частина результатів навчання, передбачених певним освітнім компонентом, здобувачу зараховуються окремі види навчальної роботи за таким освітнім компонентом.

2.5. У випадку прийняття рішення про можливість визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника в рамках вибіркової складової освітньої програми, за підсумками визнання таких результатів навчання Херсонський державний університет зараховує заявнику певну кількість кредитів вибіркової складової освітньої програми. У такому випадку визнані результати навчання мають бути відображеними в індивідуальному навчальному плані як один чи декілька вибіркових освітніх компонентів. Обсяги таких освітніх компонентів у кредитах ЄКТС визначаються закладом освіти на основі інституційної практики призначення кредитів ЄКТС освітнім компонентам.

2.6. Херсонський державний університет залишає за собою право на визнання окремих змістових модулів, тем (розділів) за освітніми компонентами освітньої програми з урахуванням результатів неформальної/ інформальної освіти короткотривалого періоду (тренінги, майстер-класи, семінари, участь у змаганнях, наукових та професійних конкурсах, опанування курсів на освітніх платформах тощо), отриманих впродовж навчального семестру.

2.7. Загальний обсяг освітніх компонентів освітньої програми, що зараховуються здобувачу освіти за підсумками визнання результатів неформального чи інформального навчання, не може перевищувати 25% відповідної освітньої програми (для спеціальностей галузі знань: 12 Інформаційні технології не може перевищувати 35% відповідної освітньої програми).

2.8. За наявності міжнародного сертифікату з іноземної мови на рівні B2 та вище, освітня компонента/ навчальна дисципліна з іноземної мови (окрім профільних освітніх програм/ спеціальностей) може бути зарахована з максимальною оцінкою.

2.9. Процедура визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті може здійснюватися за повною і спрощеною процедурою.

2.9.1. Спрощена процедура використовується для перезарахування результатів неформального та/або інформального навчання у змісті навчальної дисципліни/ освітньої компоненти, практичних завданнях аудиторної та/або самостійної роботи за окремими темами (розділами) навчальних дисциплін/освітніх компонент на підставі підтверджувальних документів навчання опанованих курсів і іншого навчального контенту освітніх платформ Coursera, Udemy, Prometheus, EdPro, PlusbyPhysiopedia або інших освітніх ресурсів, погоджених колегіальними

органами Херсонського державного університету(науково-методична рада факультету, вчена рада факультету або науково-методична рада університету, вчена рада університету).

2.9.2 Спрощена процедура реалізується на основі внесення до силабусу навчальної дисципліни/ освітньої компоненти науково-педагогічним працівником рекомендацій щодо можливості проходження визначеного онлайн курсу чи іншого елементу неформальної освіти в рамках практичних завдань аудиторної та/або самостійної роботи за окремими темами (розділами). За наявності підтверджувальних документів навчання опанованих курсів і іншого навчального контенту освітніх платформ додаткова валідація результатів неформального навчання не потрібна. Поточний та підсумковий контроль з відповідної навчальної дисципліни/ освітньої компоненти здійснюється науково-педагогічним працівником відповідно до Порядку оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Херсонському державному університеті та політики курсу навчальної дисципліни/ освітньої компоненти. Якщо підтверджуючих документів (сертифікати/дипломи/посвідчення тощо) опанованих курсів і іншого навчального контенту освітніх платформ/ ресурсів не представлено, визнання результатів неформального та/або інформального навчання особи здійснюється за підсумками вимірювання визнаних результатів навчання (тестовий контроль) на електронній платформі KSU-онлайн.

2.9.3. Повна процедура використовується для перезарахування результатів неформального та/або інформального навчання щодо навчальної дисципліни/освітньої компоненти як повністю, так і її складових (змістовні модулі, окремі теми) на підставі підтверджувальних документів навчання опанованих курсів і іншого навчального контенту освітніх платформ/ ресурсів, що не були погоджені колегіальними органами Херсонського державного університету.

2.9.4. Повна процедура передбачає такі обов'язкові етапи:

– подавання на ім'я декана факультету заяви про зарахування повного обсягу освітньої компоненти за семестр (додаток 1), декларації про попереднє навчання (додаток 2) та додаткових документів, що підтверджують наведену у декларації про попереднє навчання інформацію (за наявності).

– формування предметної комісії (далі – комісія), яка визначає можливість визнання результатів навчання, набутих у неформальній освіті та/або в інформальному навчанні. Склад комісії та дата проведення процедури визнання затверджується розпорядженням декана факультету.

Особи, які здійснюють оцінювання, повинні бути обізнаними у предметі оцінювання, компетентними у питаннях оцінювання та визнання, неупередженими, здатними створювати належну психологічну обстановку для здобувача вищої освіти та не мати конфлікту інтересів.

2.10. Строк розгляду заяви та прийняття рішення про можливість/ неможливість проводити подальші процедури визнання на основі наданої заявником інформації становить не більше десяти робочих днів.

2.11. У разі направлення запитів про підтвердження або уточнення необхідної інформації до зазначених у декларації про попереднє навчання суб'єктів, які здійснювали неформальне навчання або де здійснювалася професійна, громадська або інша діяльність, під час якої заявником здобувались результати неформального та/або інформального навчання, строк розгляду заяви продовжується до отримання зазначеної інформації та її опрацювання комісією, про що комісія інформує заявника. Відповіді зазначених суб'єктів приймаються до розгляду як додаткові документи (матеріали), які засвідчують наведену заявником інформацію.

2.12. Якщо інформація, наведена у декларації про попереднє навчання, та додаткові документи, надані заявником та/або суб'єктом (суб'єктами) неформального та/або інформального навчання, не дозволяють ідентифікувати результати неформального та/або інформального навчання заявника для їх подальшого співставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, або наведена у декларації про попереднє навчання інформація щодо неформального навчання або досвіду діяльності заявника не підтверджується, комісія повертає документи заявнику без подальшого розгляду із зазначенням підстав прийняття такого рішення.

2.13. Заявник має право повторно подати на розгляд предметної комісії заяву про визнання результатів неформального та/або інформального навчання та декларацію, що містить уточнену інформацію, та додаткові документи, що її

підтверджують і дозволяють ідентифікувати результати неформального та/або інформального навчання заявника.

2.14. Співставлення задекларованих заявником результатів неформального та/або інформального навчання з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, передбачає їх аналіз і порівняння за змістом та рівнем складності.

За результатами співставлення предметна комісія приймає рішення щодо відповідності/невідповідності задекларованих результатів неформального та/або інформального навчання заявника певним результатам навчання, передбаченим обов'язковою складовою освітньої програми, та ідентифікує результати навчання, які підлягають оцінюванню.

У випадку невідповідності задекларованих результатів неформального та/або інформального навчання заявника результатам навчання, передбаченим обов'язковою складовою освітньої програми Херсонський державний університет розглядає можливість визнання таких результатів навчання в рамках вибіркової складової освітньої програми, за якою навчається заявник.

2.15. Прийняття рішення про визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника здійснюється за підсумками їх оцінювання.

2.16. Предметна комісія визначає метод оцінювання результатів навчання. При цьому визнання результатів (атестація) неформального та/або інформального навчання може здійснюватися як під час безпосереднього спілкування (опитування, вивчення письмового завдання, перегляду творчих робіт, виконання певних вправ, процедур тощо), так і опосередковано (без обов'язкової присутності здобувача) – за результатами аналізу змісту попередньої програми, її обсягів та отриманих оцінок (результатів), якщо така інформація надається здобувачем (сертифікати/посвідчення/дипломи тощо).

2.17. За результатами проведеного оцінювання комісія виставляє підсумкову оцінку за шкалою ЄКТС та національною системою оцінювання, що визначена у Положенні про організацію освітнього процесу у Херсонському державному університеті та Порядку оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Херсонському державному університеті.

2.18. За підсумками оцінювання (атестації) результатів неформального та/або



інформального навчання комісія формує атестаційний лист, у якому міститься висновок про зарахування чи не зарахування навчальної дисципліни/освітньої компоненти або модуля, окремої теми, розділу (додаток 3).

2.19. Здобувач звільняється від вивчення пере зарахованої навчальної дисципліни/освітньої компоненти у семестрі, в якому передбачено вивчення цієї дисципліни відповідно до навчального (робочого навчального) плану.

2.20. У разі негативного висновку комісії щодо визнання результатів навчання здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти здобувач вищої освіти має право оскаржити висновок. Процедурарозгляду апеляційної заяви регламентується Порядком оскарження процедури проведення та результатів оцінювання контрольних заходів в Херсонському державному університеті.

### **3. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

3.1. Консультативну допомогу здобувачам вищої освіти щодо заповнення декларацій про попереднє навчання, зокрема, щодо опису результатів неформального та/або інформального навчання для їх подальшого співставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, або певним рівнем освіти надають – гарант освітньої програми, завідувач кафедри.

3.2. Атестаційний лист предметної комісії, у якому міститься висновок стосовно визнання результатів навчання, отриманих під час неформальної та/ або інформальної освіти, а також заява на ім'я декана факультету, декларація з копіями документів (сертифікати/дипломи/посвідчення тощо) зберігаються в навчальній картці здобувача. Атестаційний лист, у якому міститься висновок щодо не визнання результатів навчання, отриманих під час неформальної та/ або інформальної освіти, зберігається в деканаті протягом терміну навчання здобувача за відповідною освітньою програмою на рівні вищої освіти.

3.3. Порядок набуває чинності з дня введення його в дію наказом ректора Херсонського державного університету.

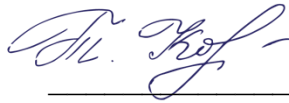
3.4. Усі зміни, доповнення та уточнення до цього Порядку затверджуються рішенням вченої ради та вводяться в дію наказом ректора Херсонського державного університету.

Проректорка з навчальної та  
науково-педагогічної роботи



Дар'я МАЛЬЧИКОВА

Керівниця навчально-  
методичного відділу



Тетяна КОРНІШЕВА

ПОГОДЖЕНО

Уповноважений з  
антикорупційної

діяльності



Олексій САКОВИЧ

## ДОДАТОК 1

Декану факультету

\_\_\_\_\_

(П.І.П декана факультету)

здобувача вищої освіти

\_\_\_\_\_ курсу \_\_\_\_\_ групи

\_\_\_\_\_ рівня  
вищої освіти

\_\_\_\_\_

(П.І.П. здобувача освіти)

### ЗАЯВА

Прошу визнати результати навчання, набуті мною у неформальній (інформальній) освіті як результати з навчальної дисципліни/освітньої компоненти «\_\_\_\_\_».

З процедурою визнання результатів неформального та/або інформального навчання ознайомлений(-а).

До заяви додаються:

1. Декларація по переднє навчання.
2. Перелік наданих документів (свідоцтв, сертифікатів, дипломів тощо), які підтверджують інформацію про неформальне та/або інформальне навчання.

(дата)

(підпис)

**Декларація про попереднє навчання**

Прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти

Спеціальність \_\_\_\_\_

(Шифр та назва спеціальності)

Освітня програма \_\_\_\_\_

(Назва ОП)

1. Опис результатів неформального та/або інформального навчання, щодо визнання яких подається заява \_\_\_\_\_

2. Інформація про суб'єкта, який здійснював неформальне навчання або з яким пов'язана професійна, громадська або інша діяльність (за наявності), під час якої здобувались відповідні результати навчання \_\_\_\_\_

3. Інформація про попереднє навчання та досвід діяльності заявника, під час яких здобувались результати неформального та/або інформального навчання, зокрема, періоди неформального та/або інформального навчання та/або відповідної діяльності (за наявності) \_\_\_\_\_

4. Перелік документів, що надаються заявником для підтвердження інформації про неформальне та/або інформальне навчання (за наявності) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_ (підпис) (ім'я ПРІЗВИЩЕ)

**Атестаційний лист**  
(заповнюється закладом вищої освіти)

1. Підстави для розгляду питання про визнання результатів навчання здобутих у \_\_\_\_\_ неформальній \_\_\_\_\_ та/або \_\_\_\_\_ інформальній освіті: \_\_\_\_\_

(заява П.І.Б особи)

Галузь знань \_\_\_\_\_,

Спеціальність \_\_\_\_\_,

Освітня програма \_\_\_\_\_.

Чи подані заявником документи в повному обсязі? (так/ні): \_\_\_\_\_

(інформація про відсутність обов'язкових для подання документів)

Чи правильно оформлені документи заявником? (так/ні): \_\_\_\_\_

(інформація про неправильно оформлені заявником документи)

Рішення про проведення атестації для визнання результатів навчання здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти або повернення документів \_\_\_\_\_ без розгляду: \_\_\_\_\_

(зміст прийнятого рішення)

2. Затверджений склад комісії з атестації заявника щодо визнання результатів навчання здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти: \_\_\_\_\_

(прізвище, ініціали, науковий ступінь, вчене звання, посада голови та членів комісії; вихідні дані розпорядження декана факультету)

3. Дата надання (надсилання) запрошення заявнику: \_\_\_\_\_, строки проведення атестації: \_\_\_\_\_

4. Атестація заявника щодо визнання результатів навчання здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти:

Форма атестації для визнання результатів навчання здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти	Зараховані освітні компоненти (навчальні дисципліни, практики, курсові роботи)	Зараховані кредити	Оцінки

5. Рішення комісії: \_\_\_\_\_