



Міністерство освіти і науки України  
Херсонський державний університет

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**  
**«Право»**  
*Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти*

за спеціальністю 081 *Право*  
галузі знань 08 *Право*  
Кваліфікація юрист

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ  
ХЕРСОНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

Голова вченої ради ХДУ  
 В.П. Олексенко  
(протокол № 11 від «13» листопада 2018 р.)

Освітня програма вводиться в дію з 18.05.2018 р.  
В.о. ректора  (Н.А.Тюхтенко)  
(наказ № 425 від «18» травня 2018 р.)

Херсон, 2018 р.

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Право» з підготовки фахівців за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти розроблена робочою групою ХДУ у складі:

1. Новікова М.М. – доцент кафедри історії та теорії національного і міжнародного права, к.ю.н., доцент.
2. Шкута О.О. – доцент кафедри галузевого права, к.ю.н., доцент
3. Гавловська А.О. – к.ю.н., доцент кафедри галузевого права
4. Жеребятіна І.В. – випускник СВО «бакалавр» спеціальність 081 Право, здобувач ступеня вищої освіти спеціальності 081 «Право» Херсонського державного університету

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Мокіна І.В. - Голова Ради адвокатів Херсонської області.
2. Хутковський К.В. – Начальник Головного територіального управління юстиції у Херсонській області.
3. Пригуза П.Д. Голова Господарського суду Херсонської області, к.ю.н.

**1 Профіль освітньо-професійної програми  
«Право»  
зі спеціальності 081 Право**

<b>1.-Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Херсонський державний університет Юридичний факультет
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Бакалавр Юрист
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма «Право» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС термін навчання 3 роки 10 місяці
<b>Наявність акредитації</b>	Сертифікат серія НД-ІІ, № 2270791, 05.08.2014 р.
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF LLL –6 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність повної загальної середньої освіти
<b>Мова викладання</b>	українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	до 01.07.2019 р.
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://www.kspu.edu/About/Faculty/Faculty_of_Law/ChairBranchLaw.aspx">http://www.kspu.edu/About/Faculty/Faculty_of_Law/ChairBranchLaw.aspx</a>

<b>2.-Мета освітньої програми</b>	
<p>Метою освітньої програми є засвоєння студентами базових засад права, вивчення усієї системи юридичних наук у межах широкого кола галузей права, формування адекватного сприйняття та розуміння права як регулятора суспільних відносин. Також навчання за програмою передбачає підготовку професіоналів, які сповідують принцип верховенства права та здатні на високому професійному рівні застосовувати на практиці здобуті юридичні й загальнонаукові знання, вільно орієнтуватись у найбільш важливих організаційно-правових механізмах та правових інститутах конкретних галузей права.</p>	
<b>3.-Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)</b>	<p>Галузь знань: 08 Право          Спеціальність: 081 Право</p> <p>Освітньо-професійна програма присвячена формуванню основних компетентностей, які допоможуть здобути та розвинути поглиблені теоретичні і практичні знання, уміння й навички за спеціальністю 081 Право, які підготують бакалаврів до виконання завдань в сфері правозастосовної діяльності.</p> <p><i>Об'єкт вивчення:</i> традиційні та нові напрями правозастосовної діяльності, осмислення форм та методів застосування норм права.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, концепції, професійні принципи юриспруденції; правотворення, тлумачення права та правозастосування; природа і зміст правових інститутів базових галузей права; загальні знання про методи й засоби організації досліджень, технології розробок інноваційних підходів у професійній сфері.</p>
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	<p>Освітньо-професійна програма «Право» орієнтована на теоретично-прикладну та професійну підготовку бакалаврів права, яка може здійснюватися з використанням в т.ч. і такого структурного підрозділу, як Юридична клініка при ХДУ.</p>
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	<p>Програма спрямована на підготовку бакалаврів у сфері застосування норм матеріального та процесуального права. В програмі передбачене широке, інтегроване поєднання курсів навчання із правових дисциплін з сучасними ІТ технологіями.</p>
<b>Особливості програми</b>	<p>Особливості освітньо-професійної програми «Право» полягають у комплексному використанні різноманітних</p>

	<p>методів організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності здобувачів, що сприяють розвитку творчих засад особистості майбутнього фахівця-юриста з урахуванням індивідуальних особливостей учасників освітнього процесу й спілкування.</p> <p>Бакалаври набувають практичні навички шляхом участі у правозахисній і правопросвітницькій діяльності Юридичної клініки при ХДУ.</p>
<b>4.-Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Відповідно до Національного класифікатора видів економічної діяльності ДК 009: 2010, а також з урахуванням вимог ринку праці видами професійної діяльності бакалавра з права є:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) діяльність у сфері права 69.10;</li> <li>2) консультації з питань комерційної діяльності й керування – К. 70.22;</li> <li>3) проведення розслідувань – К. 80.30;</li> <li>4) державне управління загального характеру К. 84.11</li> <li>5) діяльність у сфері юстиції та правосуддя – К. 84.23;</li> <li>6) діяльність у сфері охорони громадського порядку та безпеки – К. 84.24;</li> <li>7) діяльність у сфері обов'язкового соціального страхування – К. 84.30.</li> </ol> <p>Фахівець здатний виконувати зазначену професійну роботу за ДК 003:2010 і може займати первинні посади:</p> <p>3432 – Секретар судового засідання  3432 – Секретар суду  3450 – Помічник приватного детектива  3436.9 – Помічник судді  3436.9 – Помічник юриста  2419.3 – Помічник-консультант народного депутата України  2429 – Державний виконавець  3451 – Оперуповноважений  5162 – Інспектор патрульної служби  5162 – Командир відділення (органи внутрішніх справ)  5162 – Молодший інспектор (органи внутрішніх справ)  5162 – Помічник слідчого  2424 – Інспектор (пенітенціарна система), оперуповноважений (пенітенціарна система)  2429 – Інспектор праці (правовий), приватний детектив, судовий експерт  2429 – Юрисконсульт</p>

<b>Подальше навчання</b>	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти.																								
<b>5.-Викладання та оцінювання</b>																									
<b>Викладання та навчання</b>	<p>Освітньо-професійна програма передбачає комплексне використання різноманітних методів організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності бакалаврів та методів стимулювання і мотивації їх навчання, що сприяють розвитку творчих засад особистості майбутнього фахівця-юриста з урахуванням індивідуальних особливостей учасників освітнього процесу й спілкування (зокрема, студенто-центроване, самостійне та проблемно-орієнтоване навчання). З метою формування професійних компетенцій широко впроваджуються інноваційні методи навчання.</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові методи пізнання, статистичні та якісні методи порівняльно-правового та історично-правового аналізу, правове моделювання, комунікативні технології, методи дослідницької діяльності та презентації результатів, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права.</p>																								
<b>Оцінювання</b>	<p>Оцінювання здійснюється з дотриманням вимог об'єктивності, індивідуального підходу, систематичності і системності, всебічності та професійної спрямованості контролю.</p> <p>Використовуються такі методи контролю (усного, письмового), які мають сприяти підвищенню мотивації бакалаврів до навчально-пізнавальної діяльності. Відповідно до специфіки фахової підготовки перевага надається усному, письмовому, практичному методу контролю знань, зокрема: усним та письмовим екзаменам, залікам, колоквіумам, презентаціям, захисту курсових та дипломних робіт, експрес-аналіз знань за допомогою комп'ютерних програм, шляхом перевірки результатів самостійно виконаних завдань тощо.</p> <p style="text-align: center;"><b>Шкала оцінювання роботи студентів</b></p> <table border="0" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="padding-right: 20px;">5</td> <td style="padding-right: 20px;">A</td> <td style="padding-right: 20px;">відмінно</td> <td>90-100 балів</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>B</td> <td>добре</td> <td>82-89 балів</td> </tr> <tr> <td></td> <td>C</td> <td>добре</td> <td>74-81 балів</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>D</td> <td>задовільно</td> <td>64-73 балів</td> </tr> <tr> <td></td> <td>E</td> <td>задовільно</td> <td>60-63 балів</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>FX</td> <td>незадовільно</td> <td>до 59 балів</td> </tr> </table>	5	A	відмінно	90-100 балів	4	B	добре	82-89 балів		C	добре	74-81 балів	3	D	задовільно	64-73 балів		E	задовільно	60-63 балів	2	FX	незадовільно	до 59 балів
5	A	відмінно	90-100 балів																						
4	B	добре	82-89 балів																						
	C	добре	74-81 балів																						
3	D	задовільно	64-73 балів																						
	E	задовільно	60-63 балів																						
2	FX	незадовільно	до 59 балів																						

<b>6.-Програмні компетенції</b>	
<b>Інтегральна компетенція</b>	ІК 1. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані правові задачі та практичні проблеми з комплексними невизначеними умовами, що передбачає застосування правових норм та принципів.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК 1 здатність застосовувати закони формальної логіки у процесі інтелектуальної діяльності та абстрактного мислення;</p> <p>ЗК 2 знання та розуміння предметної галузі, професії, основних концепцій, базових категорій, юридичних понять здатність використовувати спеціальну літературу у професійній сфері;</p> <p>ЗК 3 здатність до безперервного та активного навчання, самоосвіти, постійного підвищення кваліфікації;</p> <p>ЗК 4 здатність спілкуватися першою (рідною) мовою, вміння правильно, логічно, ясно будувати своє усне й писемне мовлення;</p> <p>ЗК 5 здатність до міжособистісного спілкування; вміння працювати в команді, мотивувати людей та досягати спільної мети; розуміння та повага до різноманітності та мультикультурності;</p> <p>ЗК 6 здатність діяти з урахуванням соціальної відповідальності та громадянських зобов'язань, з повагою ставитися до права й закону;</p> <p>ЗК 7 здатність розуміти значення інформації в сучасному суспільстві, відповідально ставитися до питань інформаційної безпеки;</p> <p>ЗК 8 навички роботи в комп'ютерних мережах, збір, аналіз та управління інформацією, навички використання програмних засобів;</p> <p>ЗК 9 здатність скеровувати зусилля, поєднуючи результати різних досліджень та аналізу, вчасно подавати результат;</p> <p>ЗК 10 здатність аргументовано висловлювати та відстоювати свою правову позицію;</p> <p>ЗК 11 знання стандартів і типу мислення, необхідних для професійної діяльності, включаючи критичну обізнаність та інтелектуальну чесність;</p> <p>ЗК 12 працювати самостійно; вміння керувати власним часом, виділяти основне і другорядне в професійній діяльності;</p> <p>ЗК 13 Здатність бути критичним та самокритичним, визнавати та виправляти власні помилки;</p> <p>ЗК 14 Здатність приймати не упередженні і мотивовані рішення, визначати інтереси і мотиви поведінки інших</p>

	осіб, примирювати сторони з протилежними інтересами.
<b>Фахові компетентності спеціальності</b>	<p>ФК 1 здатність застосовувати в професійній діяльності положення національного, європейського та міжнародного законодавства;</p> <p>ФК 2 обізнаність в питаннях нормотворення та правозастосування,</p> <p>ФК 3 глибоке розуміння принципу верховенства права та проблем його реалізації в Україні;</p> <p>ФК 4 здатність кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти в різних сферах юридичної діяльності, вміння реалізовувати норми матеріального та процесуального права в професійній діяльності;</p> <p>ФК 5 здатність виявляти, припиняти правопорушення;</p> <p>ФК 6 здатність кваліфіковано тлумачити нормативно-правові акти;</p> <p>ФК 7 здатність давати кваліфіковані юридичні висновки і консультації в конкретних сферах юридичної діяльності;</p> <p>ФК 8 знання основ теорії та філософії, структури правничої професії та її ролі у суспільстві;</p> <p>ФК 9 знання історії права та державних інститутів;</p> <p>ФК 10 знання стандартів правничої професії;</p> <p>ФК 11 знання міжнародних стандартів прав людини. Знання Конвенції з захисту прав людини та основоположних свобод, а також прецедентної практики Європейського суду з прав людини;</p> <p>ФК 12 вміння застосувати знання у практичній діяльності при моделюванні правових ситуацій;</p> <p>ФК 13 здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти;</p> <p>ФК 14 здатність аналізувати правові проблеми та формувати правові позиції;</p> <p>ФК 15 здатність застосовувати юридичну аргументацію;</p> <p>ФК 16 здатність виявляти проблеми правового регулювання і пропонувати способи їх вирішення, включаючи подолання юридичної невизначеності.</p>
<b>7.-Програмні результати навчання</b>	
<p>ПРН 1 визначати вагомість та переконливість аргументів в оцінці заздалегідь невідомих умов та обставин;</p> <p>ПРН 2 проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел;</p> <p>ПРН 3 здійснювати синтез відповідних концепцій і доктринальних положень публічної політики у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання;</p> <p>ПРН 4 формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми;</p>	



- ПРН 5 оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему;
- ПРН 6 давати короткий висновок щодо окремих проблем з достатньою обґрунтованістю;
- ПРН 7 узгоджувати план власного дослідження і самостійно формувати матеріали за визначеними джерелами;
- ПРН 8 демонструвати необхідні знання та розуміння суті та змісту основних правових інститутів та норм фундаментальних галузей права;
- ПРН 9 самостійно визначати та формулювати ті питання, з яких потрібна допомога і діяти відповідно до рекомендацій;
- ПРН 10 використовувати різноманітні інформаційні джерела для засвоєння складних питань з певної теми;
- ПРН 11 вільно володіти письмовою та усною державною мовою, правильно вживаючи правничу термінологію;
- ПРН 12 відтворювати зміст, демонструючи розуміння з основних професійних та суспільних тем;
- ПРН 13 викладати матеріал з певної проблематики таким чином, щоб розкрити зміст основних питань;
- ПРН 14 вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних;
- ПРН 15 належно використовувати цифрову і статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності;
- ПРН 16 працювати в групі як учасник, формуючи власний внесок у виконання завдань групи;
- ПРН 17 користуватися комп'ютерними програмами у межах стандартного програмного забезпечення з використанням електронних таблиць, графіків та інших можливостей;
- ПРН 18 пояснювати природу та зміст основних правових інститутів та процедур національного права;
- ПРН 19 демонструвати знання і розуміння щодо визначення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи;
- ПРН 20 застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

### **8.-Ресурсне забезпечення реалізації програми**

#### **Кадрове забезпечення**

Освітній процес забезпечують чотири доктори юридичних наук (два доктори наук зі вченим званням професора, два доктори наук, з вченим званням доцента); дев'ять кандидатів юридичних наук з вченим званням доцента; чотири кандидати юридичних наук, доценти кафедри за посадою; два кандидати філософських наук, доценти; два кандидати педагогічних наук, доценти; один кандидат філологічних наук, доцент; чотири старших викладачі та

	один викладач, у т.ч. юристи-практики (чотири адвокати, два юрисконсульта, двоє суддів).
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу: Спеціалізовані навчальні аудиторії: навчальна аудиторія з охорони праці, навчальна аудиторія з кримінального процесу та криміналістики, методичний кабінет юридичного факультету, Юридична клініка при ХДУ, навчальні аудиторії з інформатики, навчальна аудиторія з інформатики, навчальна аудиторія з філософії та соціально-гуманітарних наук.
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Навчально-методичне забезпечення полягає у наявності друкованих та електронних варіантах навчально-методичних комплексів дисциплін. Інформаційне забезпечення програми полягає у наявності: доступу до інформації (наприклад, комп'ютерних правових баз даних); інформаційних матеріалів бібліотеки по забезпеченню навчальними підручниками (посібниками) дисципліни; електронного каталогу «eLibrary», що відображає фонд бібліотеки; відкритого доступу до електронного архіву-репозитарію ХДУ; можливості отримання професійної бібліографічної довідки он-лайн; бази НМКД «Віртуальний університет».
<b>9.-Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	Навчання здобувачів за кредитно-трансфертною системою Обсяг 1 кредиту – 30 годин
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	Стажування у закордонних закладах вищої освіти – партнерах (за наявності відповідних угод)
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	У межах ліцензійного обсягу спеціальності за умови проходження співбесіди з профільних дисциплін за окремою вступною програмою.

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

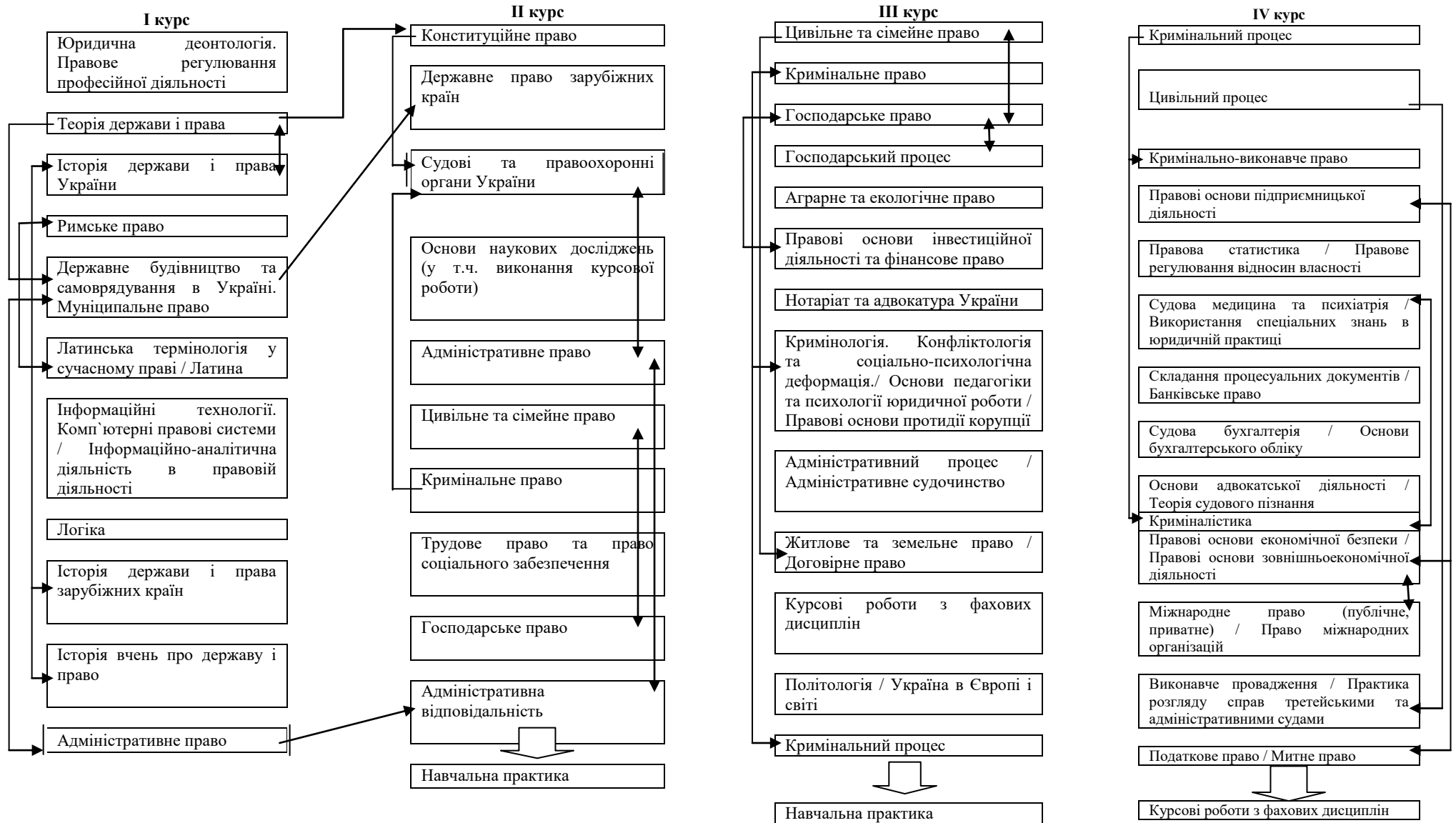
### 2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, атестація)	Кількість кредитів вивчення	Форма підсум. контролю
1	2	3	4
<i>Обов'язкові компоненти ОП</i>			
ОК 1	Філософія	3	екзамен
ОК 2	Історія України та української культури	3	диф.залік
ОК 3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	екзамен
ОК 4	Іноземна мова	6,5	екзамен
ОК 5	Екологія	3	залік
ОК 6	Безпека життєдіяльності (безпека життєдіяльності, основи охорони праці та цивільний захист)	3	залік
ОК 7	Юридична деонтологія. Правове регулювання професійної діяльності	3	залік
ОК 8	Логіка	3	диф.залік
ОК 9	Теорія держави і права	6,5	екзамен
ОК 10	Конституційне право	7	екзамен
ОК 11	Державне право зарубіжних країн	3,5	екзамен
ОК 12	Історія держави і права:	11	екзамен
ОК 12.1	Історія держави і права України		
ОК 12.2	Історія держави і права зарубіжних країн		
ОК 13	Історія вчень про державу і право	3,5	диф.залік
ОК 14	Римське право	3	екзамен
ОК 15	Судові та правоохоронні органи України	3,5	екзамен
ОК 16	Нотаріат та адвокатура України	3	диф.залік
ОК 17	Державне будівництво та самоврядування в Україні. Муніципальне право	4,5	диф.залік
ОК 18	Основи наукових досліджень (у т.ч. виконання курсової роботи)	3	диф.залік
ОК 19	Адміністративне право	5,5	екзамен
ОК 20	Цивільне та сімейне право	10,5	екзамен

ОК 21	Кримінальне право	10	екзамен
ОК 22	Трудове право та право соціального забезпечення	6,5	диф.залік
ОК 23	Кримінальний процес	6,5	екзамен
ОК 24	Криміналістика	3	екзамен
ОК 25	Цивільний процес	6,5	екзамен
ОК 26	Господарське право	6	екзамен
ОК 27	Господарський процес	3	екзамен
ОК 28	Аграрне та екологічне право	5,5	екзамен
ОК 29	Правові основи інвестиційної діяльності та фінансове право	5,5	диф.залік
ОК 30	Адміністративна відповідальність	3	диф.залік
ОК 31	Кримінально-виконавче право	3	диф.залік
ОК 32	Правові основи підприємницької діяльності	3	екзамен
ОК 33	Курсові роботи з фахових дисциплін	3	диф.залік
ОК 34	Навчальна практика	6	залік
ОК 35	Виробнича практика	9	диф.залік
ОК 36	Підготовка до атестації та атестації здобувачів вищої освіти	7,5	іспит захист
<i>Загальний обсяг обов'язкових компонент</i>		<i>179</i>	
<i>Вибіркові компоненти ОП</i>			
ВК 1	Економіка / Соціологія / Історія світової культури	3	залік
ВК 2	Політологія / Україна в Європі і світі	3	залік
ВК 3	Психологія / Основи педагогіки та психології юридичної роботи	3	залік
ВК 4	Дисципліни вільного вибору студента	6	залік
ВК 5	Криминологія. Конфліктологія та соціально-психологічна деформація./ Правові основи протидії корупції	4	залік
ВК 6	Правова статистика / Правове регулювання відносин власності	3	диф.залік
ВК 7	Судова медицина та психіатрія / Використання спеціальних знань в юридичній практиці	3	залік

ВК 8	Латинська термінологія у сучасному праві / Латина	3	залік
ВК 9	Правові основи економічної безпеки / Правові основи зовнішньоекономічної діяльності	3	залік
ВК 10	Адміністративний процес / Адміністративне судочинство	3,5	екзамен
ВК 11	Міжнародне право (публічне, приватне) / Право міжнародних організацій	3	залік
ВК 12	Житлове та земельне право / Договірне право	5,5	залік
ВК 13	Виконавче провадження / Практика розгляду справ третейськими та адміністративними судами	3	диф.залік
ВК 14	Податкове право / Митне право	3	диф.залік
ВК 15	Складання процесуальних документів / Банківське право	3	залік
ВК 16	Судова бухгалтерія / Основи бухгалтерського обліку	3	залік
ВК 17	Основи адвокатської діяльності / Теорія судового пізнання	3	залік
ВК 18	Інформаційні технології. Комп'ютерні правові системи / Інформаційно-аналітична діяльність в правовій діяльності	3	залік
<i>Загальний обсяг вибіркового компонента</i>		<i>61</i>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>240</b>	

## 2.2. Структурно-логічна схема ОП



\* Дисципліни циклу загальної підготовки (філософія, історія України та української культури, українська мова (за професійним спрямуванням), іноземна мова, екологія, безпека життєдіяльності (безпека життєдіяльності, основи охорони праці та цивільний захист), економіка/соціологія/історія світової культури, політологія / Україна в Європі і світі, психологія/основи педагогіки та психології юридичної роботи, дисципліни вільного вибору студента) формують у бакалаврів загальні компетенції.

### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Право» спеціальності 081 Право проводиться у формі складання комплексного іспиту за фахом та захисту дипломної роботи, завершується видачею документа встановленого зразка про присудження їм ступеня бакалавр із присвоєнням кваліфікації: юрист. Атестація здійснюється відкрито та публічно.









	OK 34	OK 35	OK 36	BK 1	BK 2	BK 3	BK 4	BK 5	BK 6	BK 7	BK 8	BK 9	BK 10	BK 11	BK 12	BK 13	BK 14	BK 15	BK 16	BK 17	BK 18
ΦK 10													+					+			
ΦK 11						+															
ΦK 12	+	+						+													
ΦK 13																			+		
ΦK 14																	+				
ΦK 15			+									+				+					
ΦK 16														+							



	OK 34	OK 35	OK 36	BK 1	BK 2	BK 3	BK 4	BK 5	BK 6	BK 7	BK 8	BK 9	BK 10	BK 11	BK 12	BK 13	BK 14	BK 15	BK 16	BK 17	BK 18
ПРН 1	+	+		+	+			+		+	+		+	+	+	+	+			+	
ПРН 2			+	+		+													+		
ПРН 3			+					+				+		+			+	+		+	
ПРН 4			+						+				+								
ПРН 5				+	+	+		+	+	+			+		+	+	+			+	
ПРН 6												+	+		+	+	+	+			
ПРН 7			+					+	+				+	+		+				+	
ПРН 8												+	+								
ПРН 9	+	+							+	+				+	+	+	+				
ПРН 10				+	+						+										
ПРН 11	+	+				+		+			+			+			+	+		+	+
ПРН 12											+								+		
ПРН 13			+		+			+	+						+			+		+	+
ПРН 14																					
ПРН 15																			+		
ПРН 16		+		+																	
ПРН 17	+	+	+																		
ПРН 18												+						+			
ПРН 19																		+			
ПРН 20	+	+										+							+		